

CAPITOLATO TECNICO

Rinnovo e unificazione CPI

INDICE

1	Definizioni.....	3
2	Oggetto e durata del servizio	3
3	Modalità di esecuzione del contratto	4
3.1	Piano di lavoro	4
3.2	Responsabile della fornitura	5
3.3	Modalità di comunicazione	5
4	Verifica di conformità e fatturazione.....	5
5	Adempimenti per la sicurezza	5
6	Obblighi di riservatezza	6

1 Definizioni

Nel corpo del documento, ai termini di cui appresso, viene attribuito il significato riportato a fianco di ciascuno di essi:

- **Committente:** la Consip S.p.A.;
- **Capitolato tecnico:** il presente documento che enuncia le specifiche tecniche alle quali si dovrà conformare il Servizio;
- **Servizio:** il complesso delle attività oggetto del presente Capitolato;
- **Affidatario:** la società/il professionista Affidatario del servizio;
- **Sistema Antincendio:** impianti dispositivi e presidi antincendio presenti presso la sede Consip in Via Isonzo 19/E.

2 Oggetto e durata del servizio

Le attività oggetto della presente procedura di acquisto sono riferite al contesto normativo afferente al D.M. 10/03/98, al D.P.R. 1 agosto 2011, n. 151 nonché al D.M. 3 agosto 2015. Il perimetro dell'intervento è circoscritto all'edificio Consip ubicato a Roma Via Isonzo 19/E che rientra nella categoria di edifici ad uso terziario con capienza compresa tra 300 e 500 unità (Attività n.73.1.B ex D.P.R. 151/11). Pertanto si dovrà procedere con la redazione dell'attestazione periodica di rinnovo della conformità antincendio con relativa presentazione presso il Comando dei vigili del fuoco di Roma relativamente alle seguenti attività:

- accesso presso l'attività per la verifica sulle condizioni di conformità dello stato dei luoghi rispetto quanto già rinnovato con i protocolli di cui all'oggetto e rilievo delle modifiche apportate rispetto le precedenti attestazioni periodiche di rinnovo citate in oggetto;
- analisi delle modifiche apportate per la verifica circa la sussistenza delle condizioni di non aggravio di rischio incendio;
- elaborazione di relazione tecnica asseverata di non aggravio del rischio di incendio per ognuna delle modifiche apportate ed elaborazione delle planimetrie con evidenza di dette modifiche (a tal proposito sarà necessario disporre delle planimetrie, in formato dwg, aggiornate allo stato attuale dei luoghi);
- verifica funzionalità impianto idranti per intero edificio;
- verifica funzionalità impianto rilevazione e allarme antincendi per intero edificio;
- verifica funzionalità impianto illuminazione di sicurezza per intero edificio;
- verifica funzionalità impianto di spegnimento automatico a gas per archivio, incluso door Fan test;
- verifica stato conservazione dei materiali di rivestimento con funzione di reazione o resistenza al fuoco;
- redazione di relazione tecnica asseverata attestante la corretta funzionalità degli impianti antincendio sopra citati e della corretta conservazione dei rivestimenti;

- predisposizione della modulistica necessaria al rinnovo, unificando le 2 pratiche di rinnovo citate in oggetto, al fine di avere unificare le scadenze in una sola futura pratica di rinnovo;
- calcolo e predisposizione del modello pago PA per versamento a favore VVF;
- trasmissione della documentazione dell'attestazione periodica di rinnovo della conformità antincendio al polo VVF competente per territorio;
- restituzione delle ricevute di avvenuta presentazione.

Si ricorda che tutte le attività dovranno essere svolte in piena autonomia da parte dell'Affidatario concordando le tempistiche e le modalità di esecuzione con la Committente affinché sia sempre garantita la piena compatibilità della sede con l'attività lavorativa. A tal proposito si ribadisce che alcune verifiche impiantistiche potranno essere effettuate al di fuori del normale orario lavorativo.

Il contratto acquista efficacia dalla data di sottoscrizione e avrà termine del rinnovo e unificazione del CPI.

3 Modalità di esecuzione del contratto

3.1 Piano di lavoro

Il Servizio sarà regolato tramite il Piano di Lavoro, che rappresenta lo strumento di riferimento per il controllo e l'esecuzione delle attività.

Entro 5 (cinque) giorni lavorativi dalla richiesta della Committente, il Responsabile delle attività contrattuali concorderà con il Responsabile di contratto dell'Affidatario, una riunione di avvio per la condivisione degli obiettivi da perseguire e delle modalità/tempistiche di svolgimento delle attività al fine di predisporre il Piano di Lavoro iniziale. Nel corso della riunione l'Affidatario deve altresì comunicare il nominativo del professionista, dotato di tutte le certificazioni e abilitazioni professionali necessarie e presentare il relativo CV affinché la Committente ne possa verificare la rispondenza a quanto richiesto nel presente Capitolato tecnico.

Il Piano di lavoro deve essere predisposto dall'Affidatario entro i successivi 5 giorni lavorativi dalla riunione di avvio. Tale Piano dovrà essere approvato dalla Committente entro ulteriori 5 giorni lavorativi. La Committente comunicherà per iscritto all'Affidatario l'approvazione formale del Piano di Lavoro, ovvero – se del caso – eventuali osservazioni o richieste di modifica.

Il Piano di Lavoro, in accordo con la Committente, potrà essere soggetto a modifiche e ulteriori ripianificazioni, secondo le esigenze e gli indirizzi strategici che emergeranno in corso di svolgimento del Servizio, fermo restando la conclusione delle attività in oggetto entro la scadenza contrattuale. In tal caso il predetto termine di 5 (cinque) giorni si intende applicabile dalla ricezione da parte della Committente del relativo documento correttamente modificato.

Con cadenza concordata fra l'Affidatario e la Committente verranno convocati degli incontri di condivisione dello stato di avanzamento lavori nel corso dei quali l'Affidatario dovrà presentare lo Stato Avanzamento Lavori (SAL). Entro 5 (cinque) giorni lavorativi dalla ricezione del SAL, la Committente comunicherà per iscritto all'Affidatario l'approvazione formale del SAL e del Piano di Lavoro aggiornato, ovvero – se del caso – eventuali osservazioni o richieste di modifica. In tal caso il predetto termine di 5 (cinque) giorni si intende applicabile dalla ricezione da parte della Committente del relativo documento correttamente modificato.

Non è prevista l'approvazione per tacito assenso.

Entro le date di scadenza previste dal Piano di Lavoro, l'Affidatario dovrà provvedere alla consegna dei prodotti concordati secondo le modalità concordate, affinché la Committente ne dia approvazione formale. In ogni caso entro il termine massimo della durata contrattuale l'Affidatario si impegna a produrre i documenti sopra descritti.

3.2 Responsabile della fornitura

L'Affidatario dovrà comunicare alla stipula, il nominativo del Responsabile delle attività contrattuali, nonché un numero di telefono e un indirizzo e-mail al quale indirizzare eventuali comunicazioni.

Il Responsabile delle predette attività sarà l'interlocutore unico del Committente per gli aspetti amministrativi, per l'organizzazione ed il coordinamento delle attività contrattuali.

3.3 Modalità di comunicazione

L'Affidatario si impegna a comunicare, entro 5 giorni dalla stipula del contratto, un indirizzo e-mail, un numero di telefono al quale rivolgersi, per ogni comunicazione relativa all'esecuzione delle attività contrattuali.

Resta inteso che, per tutta la durata contrattuale, l'Affidatario dovrà garantire la piena funzionalità dei suddetti mezzi di comunicazione comunicandone tempestivamente al Committente le eventuali variazioni.

4 Verifica di conformità e fatturazione

La verifica di conformità e la fatturazione delle attività che saranno svolte in sede di esecuzione di contratto e dovranno essere effettuate entro 5 giorni dalla data di incontro di condivisione delle seguenti attività:

SAL 1 (50% dell'importo contrattuale):

- verifica sulla possibilità di riunificazione delle pratiche di rinnovo conformità antincendio dei fascicoli in oggetto e verifica che le modifiche apportate ai locali rientrino in quelle asseverabili come non aggravio di rischio incendio (nulla si può garantire sulla stessa visione del Comando VVF circa il giudizio sulla natura di dette modifiche);
- elaborazione delle planimetrie con evidenza delle modifiche ed asseverazione di non aggravio di rischio per ciascuna delle modifiche rilevate.

SAL 2 (50% dell'importo contrattuale)

- esecuzione delle verifiche di funzionalità degli impianti di protezione attiva e dei rivestimenti e relativa relazione tecnica asseverata su corretto funzionamento;
- predisposizione della documentazione necessaria al rinnovo della conformità antincendio dei fascicoli in oggetto e presentazione al Comando VVF di competenza.

I pagamenti dei SAL saranno seguiti a 30 giorni fine mese data fattura, a seguito delle attività svolte e le fatture dovranno essere accompagnate dalla verifica di conformità.

5 Adempimenti per la sicurezza

L'Affidatario si impegna a porre in essere quanto necessario per garantire l'esecuzione delle attività in piena aderenza con le disposizioni del D.Lgs. 81/2008 s.m.i., cooperando e coordinandosi, in particolare, con i referenti del Committente, ai fini degli adempimenti di cui all'art. 26 del citato decreto.

6 Obblighi di riservatezza

L’Affidatario si impegna ad adottare tutte le misure necessarie per garantire la massima riservatezza delle informazioni raccolte durante le attività descritte nel presente Capitolato tecnico e a non divulgare, in nessun caso, a terzi i predetti dati, documenti, informazioni o parti di essi senza il preventivo ed esplicito accordo del Committente.